

## 2022년도 안동과학대학교 사무직원 채용 공고 (3단계 산학연협력 선도전문대학 육성사업(LINC3.0) 운영 전담)

본 대학 발전을 위하여 헌신적으로 일할 유능하고 성실한 인재를 다음과 같이 공개 모집합니다.

### ☐ 채용분야 및 인원

| 직종               | 채용분야 | 인원 | 주요업무                                                                   | 월급여          |
|------------------|------|----|------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 계약직<br>(사업전담 직원) | 행정   | ○명 | · 3단계 산학연협력 선도전문대학 육성사업(LINC3.0) 운영 전담<br>· 계약(고용)기간: 임용일~2023. 2. 28. | 240만 원<br>내외 |

### ☐ 채용조건

- 계약직 계약(고용)기간 : 임용일 ~ 2023. 2. 28., 1년 단위 계약 연장 가능  
\* 총 사업기간 : 2022. 3. 1.~ 2028. 2. 28.(총72개월))
- 고용형태 : 계약직

### ☐ 지원자격

| 구분    | 내용                                                                                                                      | 비고 |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 필수 사항 | ① 안동과학대학교 인사(채용) 규정 상 결격 사유가 없는 자<br>② 성 관련 범죄 및 직장 내 괴롭힘 행위의 전력이 없는 자<br>③ 남성의 경우 병역필 또는 면제자<br>④ 컴퓨터(한글, 엑셀 등) 활용 가능자 |    |
| 우대 사항 | ① 국가보훈대상자 등(취업보호대상 증명서 제출 필수)<br>② 국가유공자의 경우 지원서에 보훈번호 입력 후 취업보호대상 증명서 제출자에 한하여 취업보호 대상자로 가점부여 및 우선 고용 예정               |    |

### ☐ 접수기간 및 접수방법

- 접수방법 : 안동과학대학교 채용사이트(<http://recruit.asc.ac.kr>) 『직원채용』에서 온라인 접수
- 접수기간 : 2022. 11. 15.(화) ~ 11. 22.(화) 18:00까지 도착분에 한함
- 문의처 : 안동과학대학교 기획행정처 인사팀 ☎ 054) 851-3512

☐ 전형방법 및 일정

| 순 | 전형 구분       | 전형 일정                              | 비고                 |
|---|-------------|------------------------------------|--------------------|
| 1 | 서류심사        | 2022. 11. 24.(목) 10:30             |                    |
| 2 | 서류심사 합격자 발표 | 2022. 11. 25.(금) 16:00             | 개별 통보 및 대학 홈페이지 발표 |
| 3 | 면접심사        | 2022. 11. 29.(화)~30.(수) 15:00 중 1일 | 대학 본관              |
| 4 | 최종 합격자 발표   | 2022. 12. 1.(목)                    | 개별 통보 및 대학 홈페이지 발표 |

※ 상기 일정은 학내 사정 등으로 변경될 수 있음

☐ 제출 서류(서류심사 합격 후 면접대상자에 한함)

1. 졸업증명서 및 성적증명서 각 1부
2. 자격증 및 면허증 사본(해당자에 한함) 각 1부
3. 경력증명서(해당자에 한함) 각 1부
4. 취업보호대상 증명서(해당자에 한함) 1부

※ 면접 당일 해당 증명서가 제출되어야 하며, 제출되지 않으면 면접에 응시 할 수 없음

☐ 기타

1. 합격자 통지 후 결격사유가 발생하거나 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우, 채용을 취소할 수 있습니다.
2. 책임자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있습니다.
3. 채용절차 공정화에 관한 법률 제11조(채용서류의 반환 등)에 의거 제출된 서류는 지원자의 반환 요청이 있는 경우에 반환됩니다.
4. 채용절차에 따른 심사결과는 공개하지 않습니다.

안 동 과 학 대 학 교 총 장